**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

**Представитель работников Генеральный директор**

**АО «Алмазы Анабара» АО «Алмазы Анабара»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Жондорова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.А. Маринычев**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стажировке работников АО «Алмазы Анабара»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 № 196-ФЗ, Постановлением Министерства труда и социального развития и Министерством образования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», Положением о повышении профессионального мастерства и стажировке водителей, утвержденным Минавтотрансом РСФСР 20.01.1986, и устанавливает единый порядок организации и проведения стажировки работников.
	2. Положение определяет порядок стажировки работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, водителей автомобилей и машинистов- трактористов при эксплуатации механических транспортных средств, в том числе технологического транспорта.
	3. Допуск работника, занятого во вредных и (или) опасных условиях труда, водителя автомобиля и машиниста-тракториста к работе без предварительной стажировки запрещен.
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТАЖИРОВКИ
	1. Основными целями стажировки являются:

- адаптация сотрудника к условиям труда;

- снижение уровня травматизма;

- скорейшее достижение стажерами необходимых производственных показателей;

- повышение эффективности работы сотрудников;

- снижение текучести кадров;

- подготовка к самостоятельной работе.

* 1. Основными задачами стажировки являются:

- оказание помощи стажеру в освоении профессии и овладении в полном объеме должностными обязанностями за счет ознакомления с безопасными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта;

- ознакомление с профессиональными рисками на рабочем месте, опасными участками на объекте;

- обучение стажера в минимальные сроки необходимому профессиональному мастерству, соблюдению требований нормативных документов, в том числе по охране труда и безопасности движения;

- содействие достижению стажером высокого качества труда;

- вхождение стажера в трудовой коллектив, приобщение стажера к корпоративной культуре, передача правил делового и внеслужебного отношений, традиций и стандартов поведения;

- воспитание у стажера чувства личной ответственности за эффективную работу на порученном участке работы.

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ
	1. Стажировка в обязательном порядке проводится в отношении лиц:

- впервые принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также в качестве водителей и машинистов транспортных средств для работы на приисках;

- имеющих перерыв в работе более одного года;

- переведенных на другую работу и на новый тип транспортного средства;

- по решению руководства Общества.

* 1. Под перерывом в работе понимается перерыв по любой причине (в т.ч. связанной с временной нетрудоспособностью, лишением права управления транспортным средством, переводом на иную работу).
	2. Продолжительность и содержание стажировки определяется программами стажировки в зависимости от профессии/должности, стажа работы, типа транспортного средства срока перерыва в работе.
	3. Стажировка должна проводиться в реальных условиях, в том числе только на транспортных средствах, маршрутах и объектах на которых в дальнейшем работник будет работать самостоятельно.
	4. Стажировка проводится в соответствии с программами стажировки (приложения №№ 4,5,6,7,8,9).
	5. Необходимость в прохождении стажировки на рабочем месте работника определяет руководитель или специалист подразделения, куда устраивается работник совместно со специалистом ПБ и ОТ на участке.
	6. Наставника и руководителя стажировки определяет руководитель или специалист подразделения, куда устраивается работник и передает информацию специалисту отдела кадров на участке, для подготовки распоряжения о прохождении стажировки по прииску (участку).
	7. Наставник должен назначаться из числа опытных работников и с квалификационным разрядом не ниже чем у работника, подлежащего прохождению стажировки.
	8. Проект распоряжения о прохождении стажировки (приложение № 1) готовит специалист отдела кадров за подписью руководства прииска. Распоряжением о стажировке стажер направляется на стажировку в соответствии с программой стажировки и закрепляется за наставником, также назначается руководитель стажировки (инженерно-технический работник), на которого возлагается ответственность за организацию и выполнение порядка проведения стажировки.
	9. После издания распоряжения о прохождении стажировки руководитель стажировки, выписывает стажировочный лист стажеру (приложения № 2) с указанием объема и программы стажировки и направляет его к наставнику для прохождения стажировки на рабочем месте.
	10. Стажировочный лист должен заполняться стажером ежесменно, согласно программы стажировки и ежесменному наряду-заданию.
	11. По окончании стажировки наставник сообщает руководителю стажировки о её результатах, о закреплении знаний и навыков работы стажером, а также указывает на замечания, выявленные в процессе стажировки с выставлением оценки в стажировочном листе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично).
	12. Решение о допуске или не допуске к самостоятельной работе стажера принимается комиссией состоящей из руководства прииска, специалиста ПБ и ОТ и руководителя стажировки после оценки уровня теоретической и практической подготовки стажирующегося. Решение комиссии отражается в стажировочном листе.
	13. При положительном решении комиссии о допуске стажера к самостоятельной работе руководитель стажировки дублирует решение о допуске к самостоятельной работе в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
	14. Стажер по итогам стажировки получивший неудовлетворительную оценку к самостоятельной работе не допускается и подлежит увольнению в соответствии с действующим законодательством о труде.
	15. Учет проведения стажировки работников производится специалистом отдела кадров в «Журнале регистрации стажировки», согласно приложению № 3.
	16. Оформленные стажировочные листы сдаются специалисту отдела кадров и должны храниться с вместе с распоряжениями о прохождении стажировки в течение 1 календарного года, с последующей передачей на хранение в архив.
	17. Стажер не должен допускаться в период прохождения стажировки на выполнение работ с повышенной опасностью.
1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ СТАЖИРОВКИ

* 1. Ответственность за организацию стажировки работников возлагается на руководителя структурного подразделения (отдела, службы).
	2. Ответственность за порядок и качество проведения стажировки возлагается на руководителя стажировки. Руководитель стажировки проверяет порядок выполнения программы стажировки, профессиональные качества стажера.
	3. Ответственность по осуществлению контроля за проведением курсов стажировки возлагается на отдел ПБ и ОТ.
1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАСТАВНИКА
	1. В период проведения стажировки наставник обязан:

- проводить стажировку на рабочем месте;

- выполнять требования настоящего Положения и других законодательных, нормативных актов регулирующих его производственную деятельность;

- контролировать прохождение стажером предрейсового и послерейсового медицинского осмотра, предсменного и (или) послесменного медицинского осмотра, если стажер обязан проходить медосмотр;

- требовать от стажера постоянного нахождения вместе с наставником при выполнении всех работ, определенных содержанием стажировки;

- проверять у стажера наличие удостоверения по охране труда, соответствие водительского удостоверения (удостоверение на право управления колесной самоходной машиной), свидетельство ДОПОГ (при перевозке опасных грузов);

- ознакомить стажера с особенностями работы по профессии, с профессиональными рисками на рабочих местах с опасными участками на объекте;

- привить стажеру навыки и приемы безопасного выполнения работ;

- вести учет работы и контролировать правильность заполнения стажировочного листа;

- предоставлять стажеру максимум самостоятельности в действиях, фиксируя его ошибки с последующим анализом и разъяснением их.

- ознакомить стажера с производственными и социально-бытовыми условиями подразделения, основами корпоративной культуры

- личным примером развивать положительные качества стажера, корректировать его поведение на работе

* 1. Наставник имеет право:

- требовать от стажера выполнения указаний по вопросам, связанным с его производственной деятельностью;

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой стажера, вносить предложения, непосредственному руководителю о применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;

- ходатайствовать перед руководством о сокращении срока стажировки в случае, если стажер показал достаточные навыки и знания в работе для безопасного выполнения должностных обязанностей;

- давать рекомендации о продлении срока стажировки, если стажер при прохождении стажировки недостаточно уяснил цели, задачи, объем и содержание стажировки.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАЖЕРА
	1. В период стажировки водитель-стажер обязан:

- проходить стажировку на рабочем месте;

- выполнять требования настоящего Положения и других законодательных, нормативных актов регулирующих его производственную деятельность;

- изучить и на практике отработать навыки работы на закрепленной технике, оборудовании, на приспособлениях и инструментах и т.д.;

- выполнять требования наставника;

- заполнить стажировочный лист.

* 1. Стажер имеет права в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

**Разработал:**

**Руководитель группы ОТ Д.Н. Антонов**

**Согласовано:**

**Зам. главного инженера по ПБ и ОТ Д.Е. Алексеев**

**Начальник ОУП В.С. Кирсанов**

**Начальник ООиОТ Л.Н. Волчкова**

**Зам. генерального директора**

**по правовым вопросам и УП А.А. Окороков**

**Главный инженер В.Э. Шамаев**

Приложение № 1

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(Образец заполнения распоряжения

«О прохождении стажировки»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  |  |  | г. |  | № |  |

**О прохождения стажировки**

 В связи с приемом на работу *машиниста двигателей внутреннего сгорания 4 разряда Иванова И.И.*, на основании ст. 212 Трудового Кодекса и п. 2.2.2 Постановления Минтруда и Социального развития РФ, Министерства образования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Порядок обучения по ОТ и проверки знаний требований ОТ работников организации»,

**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Закрепить за *машинистом двигателей внутреннего сгорания 4 разряда Ивановым Иваном Ивановичем* на период прохождения стажировки с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. наставника *Петрова П.П. – машинист двигателей внутреннего сгорания 6 разряда* *и руководителя Сидорова С.С. – прораб УСиЭД.*
2. Наставнику *Петрову П.П.* провести стажировку в количестве \_\_\_\_ часов *Иванову И.И.*
3. Руководителю стажировки *Сидорову С.С.* обеспечить оформление стажировочного листа, обеспечить качественное прохождение стажировки, организовать работу комиссии по допуску к самостоятельной работе стажера *Иванова И.И.*
4. Комиссии провести оценку уровня теоретической и практической подготовки стажера и принять решение по допуску или не допуску к самостоятельной работе стажера.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Руководитель прииска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(бланк стажировочного листа)

**СТАЖИРОВОЧНЫЙ ЛИСТ № \_\_\_\_\_\_**

Стажер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Профессия, Фамилия Имя Отчество, таб.№)

направляется на стажировку по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_\_ часов с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

водительское удостоверение, серия \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_категории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при стажировке водителя, машиниста ТС)

Приказ о направлении на стажировку №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г.

Наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество, таб.№)

Первичный инструктаж на рабочем месте провел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия Имя Отчество, таб.№)

**Прохождение стажировки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Отрабатываемая тема (программа)/содержание стажировки | Количество часов | Подпись стажера | Подпись наставника | Подпись руководителя стажировки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заключение наставника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рекомендации наставника о допуске к самостоятельной работе, оценка)

Наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата, подпись. Фамилия И.О.)

**Решение комиссии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (допущен/не допущен к самостоятельной работе)

**Руководитель стажировки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата, подпись. Фамилия И.О.)

**Специалист ПБ и ОТ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата, подпись. Фамилия И.О.)

**Руководитель прииска** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата, подпись. Фамилия И.О.)

Приложение № 3

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(журнал регистрации стажировки)

**ЖУРНАЛ**

**регистрации стажировки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п. | Дата | Ф.И.О. стажера | Программа стажировки | Продолжит. стажировки | Ф.И.О. наставника | Результат стажировки (допущен/не допущен) | Подпись стажера | Подпись руководит. стажировки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №1)

**Программа стажировки №1**

**для всех категорий работников, занятых во вредных и опасных условиях работ, за исключением работников, занятых управлением транспортного средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория работников | Объем стажировки (смена) | Вопросы по изучению безопасных навыков работы |
| 1 | Руководители и специалисты, впервые принимаемые на работу или переводимые с должности рабочих профессий;Руководители и специалисты, имеющие перерыв в работе более 1 года | 10 смен5 смен | Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании, опасные и вредные факторы, имеющиеся на рабочих местах, производственном участке. Опасные зоны машин, механизмов, средства безопасности, порядок подготовки к работе рабочего места. Безопасная организация и содержание рабочего места. Инструмент и приспособления, оборудование, используемые при работе, порядок их подготовки к работе (проверка исправности) и правильное применение. Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими. Схема безопасного передвижения работников на территории цеха, участка. Внутриобъектовые транспортные и грузоподъемные средства и механизмы. Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах и транспортировке грузов. Обязанности и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения. Требования безопасности по окончании работ. |
| 2 | Вновь принятые работники или переводимые с других профессий и должностей на следующие профессии:Зав. Складом ВМ;Взрывник;Раздатчик ВМ.Вышеуказанные работники, имеющие перерыв в работе более 1 года | 10 смен7 смен |
| 3 | Вновь принятые работники или переводимые с других профессий и должностей на следующие профессии: Аккумуляторщик; Вулканизаторщик; Проходчик; Машинист крана; Слесаря, занятые на ремонте горной техники и технологического транспорта; Машинист буровой установки; Помощник машиниста буровой установки; Электрогазосварщик; Кладовщик ГСМ; Оператор-товарный;Вышеуказанные работники, имеющие перерыв в работе более 1 года | 7 смен5 смен |
| 3 | Все остальные работники не включенные в п.п. 2 и 3, вновь принятые на работу или переведенные с других должностей и профессий или имеющие перерыв в работе более 1 года. | 5 смен |

Приложение № 5

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №2)

**Программа стажировки №2**

**для водителей вахтовых автомобилей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория водителей | Объем стажировки (смена) | Вопросы по изучению безопасных навыков управления и тех. обслуживания автобуса |
| 1 | Лица, ранее не работавшие водителями или закончившие обучение и получившие удостоверение на право управления автобусом (категория «Д») | 14 смен | Комплектация автобуса и его основные технические характеристики и конструктивные особенности. Техническое обслуживание автобуса, периодичность и содержание работ. Изучение графика движения, схем маршрутов движения и их протяженность, дорожные условия, опасные участки и места концентрации ДТП на маршруте движения. Проверка знаний органов управления. Запуск двигателя, проверка на плавность трогания с места, движение по площадке территории внутри предприятия, движение задним ходом Освоение безопасных приемов управления автобусом.Движение на маршруте по автомобильным дорогам общего пользования с соблюдением требований ПДД РФ, подъезд к остановочным площадкам в соответствии со схемой движения, плавное торможение и остановка, плавное открывание и закрывание дверей. Обеспечение безопасной посадки высадки пассажиров. Порядок начала движения после посадки и высадки пассажиров. Выбор безопасной скорости движения, дистанции, интервала на маршруте в различных дорожных условиях, при проезде перекрестков, пешеходных переходов, светофорных объектов, опасных участков в местах сужение дороги и в районе дорог, прилегающих к социальным и образовательным учреждениям.Использование зеркал заднего вида при маневрировании.Использование тахографа в работе. Завершение стажировки проводится контрольной проверкой водителем- наставником и руководителемстажировки, приобретенных знаний и навыков управления автобусом водителем-стажером. |
| 2 | Водитель вновь принятый на работу со стажем работы на автомобилях категории «Д».Водители, прошедшие переподготовку с категорий транспортных средств «В» и «С» на «Д», Водители, работающие на автомобилях категории «В» и «С» и переводимые на автомобили с категорией «Д» | 10 смен |
| 3 | Водители автобусов, имеющие перерыв в водительской деятельности более 1 года в Обществе  | 5 смен |

Приложение № 6

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №3)

**Программа стажировки №3**

**для водителей легковых автомобилей**

**Категория «В»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория водителей | Объем стажировки (смена) | Вопросы по изучению безопасных навыков управления и тех. обслуживания автобуса |
| 1 | Лица, ранее не работавшие водителями или закончившие обучение и получившие удостоверение на право управления легковым автомобилем. | 10 смен | Комплектация легкового автомобиля и его основные технические характеристики и конструктивные особенности. Техническое обслуживание, периодичность и содержание работ. Проверка знания органов управления, плавное трогание с места, движение на площадке по горизонтальному участку, движение задним ходом.Движение на маршруте по автомобильным дорогам общего пользования, проезд перекрестков пешеходных переходов, соблюдение дистанции, бокового интервала, выбор безопасной скорости движения для выполнения ПДД РФ. Обеспечение безопасной перевозки пассажиров, использование зеркал заднего вида при маневрировании.Способы наблюдения, прогнозирования дорожной обстановки.Завершение стажировки проводится контрольной проверкой водителем- наставником и руководителем стажировки, приобретенных знаний и навыков управления легковым автомобилем водителем-стажером. |
| 2 | Водители вновь принятые на работу в Общество со стажем работы на автомобилях категории «В». | 7 смен |
| 3 | Водители легковых служебных автомобилей, имеющие перерыв в водительской деятельности более 1 года в Обществе. | 5 смен |
| 4 | Водители грузовых автомобилей, перешедшие для работы на легковые служебные автомобили | 5 смен |

Приложение № 7

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №4)

Программа стажировки №4

**для водителей грузовых автомобилей,**

**категория «С», «Е»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория водителей | Объем стажировки (смен) | Вопросы по изучению безопасных навыков управления и тех. обслуживания автобуса |
| 1 | Лица, ранее не работавшие водителями или закончившие обучение и получившие удостоверение на право управления грузовым автомобилем, категория «С» | 10 смен | Назначение, устройство, взаимодействие и принцип работы основных механизмов, приборов и деталей грузового автомобиля (прицепа, полуприцепа, прицепы роспуски). Назначение, техническое обслуживание, периодичность и содержания работ. Соблюдение требований инструкций по охране труда при техническом осмотре грузового автомобиля, прицепа.Проверка знаний органов управления, плавное трогание с места, движение на площадке то горизонтальному участку, движение задним ходом. Движение на маршрутах по автомобильным дорогам общего и необщего пользования (технологические дороги). Выбор безопасной скорости, дистанции, интервала на маршруте в различных условиях дорожного движения, при проезде перекрестков, пешеходных переходов, светофорных объектов, опасных участков в местах сужения дороги.Обеспечение безопасной перевозки опасных грузов, тяжеловесных и крупногабаритных, штучных и инертных грузов, размещение и крепления различных грузов, способы погрузки и разгрузки грузов. Использование зеркал заднего вида при движении и маневрировании.Способы наблюдения и прогнозирование дорожной обстановки. Влияние погодно­климатических и дорожных условий на безопасность дорожного движения.Завершение стажировки проводится контрольной проверкой водителем- наставником и руководителем стажировки, приобретенных знаний и навыков, управления грузовым автомобилем водителем-стажером. |
| 2 | Водители, вновь принятые на работу в Общество со стажем работы на автомобилях категории «С», «Е». Водители легковых автомобилей, переводимые для работы на грузовые автомобили | 7 смен |
| 3 | Водители грузовых автомобилей, категорий «С», «Е» имеющие перерыв в водительской деятельности более одного года в Обществе | 5 смен |
| 4 | Водители, принятые или перешедшие для работы по перевозке жидких (в том числе опасных), крупногабаритных и тяжеловесных грузов | 7 смен |
| 5 | Водители с открытой категории «С», закончившие обучение и получившие водительское удостоверение категории «Е» на право управления составом транспортного средства с прицепом или полуприцепом | 7 смен |
| 6 | Водители грузовых автомобилей, переведенных на другой тип транспортного средства | 3 смены |
| 7 | Машинисты автомобильного крана принятые или переведенные в первые и имеющие перерыв в работе более 1 года | 7 смен |

Приложение № 8

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №5)

**Программа стажировки №5**

для водителей большегрузных автосамосвалов

**по вывозке горной массы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория водителей | Объем стажировки (час.) | Вопросы по изучению безопасных навыков управления и тех. обслуживания автобуса |
| 1 | Водители с открытой категории «С», ранее не работавшие на большегрузных автосамосвалах, закончившие специализированное обучение и получившие удостоверение на право управления большегрузным автосамосвалом. | 10 смен | Назначение, устройство, взаимодействие и принцип работы основных механизмов, приборов и деталей большегрузных автосамосвалов. Техническое обслуживание, периодичность и содержания работ. Соблюдение требований инструкций по охране труда при техническом осмотре автосамосвала и безопасности труда в карьере. Ознакомление с подаваемыми сигналами оповещения при погрузке, со схемами движения на отвале и зонами разгрузки, Проверка знаний органов управления, плавное трогание с места, движение на площадке по горизонтальному участку, движение задним ходом. Использование зеркал заднего вида при маневрировании. Движение по технологическим дорогам (карьера, отвала). Выбор безопасной скорости, дистанции, интервала. Подача самосвала под погрузку и к месту разгрузки в соответствии с требованием Правил безопасности при открытых горных работах. Подъем и опускание кузова, начала движения. Завершение стажировки проводится контрольной проверкой водителем- наставником и руководителем стажировки, приобретенных знаний и навыков, управления грузовым автомобилем водителем-стажером. |
| 2 | Водители, ранее работавшие на большегрузных автосамосвалах данной марки в другой местности. | 7 смен |
| 3 | Водители с открытой категории «С», имеющие право управления большегрузным автосамосвалом и работающие на определенной марке большегрузных автосамосвалов, при переходе на другую марку конструктивно однотипных автосамосвалов. | 3 смены |
| 4 | Водители, работавшие ранее на большегрузных автосамосвалах, но имеющие перерыв в водительской деятельности более 1 года | 5 смен |
| 5 | Водители с открытой категории «С» работающие на большегрузных а/самосвалах с гидромеханической трансмиссией при переходе на большегрузный а/самосвал с электромеханической трансмиссией (при наличии свидетельства о прохождении обучения в учебной организации) или при переходе на а/самосвалы другого класса грузоподъемности | 3 смены |

Приложение № 9

к Положению о стажировке

работников АО «Алмазы Анабара»

(программа №6)

Программа стажировки №6

для машинистов-трактористов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Категория водителей | Объем стажировки (час.) | Вопросы по изучению безопасных навыков управления и тех. обслуживания автобуса |
| 1 | Работник вновь принятый на работу в Общество в качестве машиниста-тракториста колесных машин категории «AII», «В», «C», «D». | 5 смен | Изучение руководства по эксплуатации и технические характеристики. Техническое обслуживание колесных машин, меры безопасности при выполнении работ по эксплуатации и обслуживанию машин. Изучение схем, дорог, маршрутов движения, их протяженность, схемы подачи сигналов оповещения. Проверка знаний органов управления, запуск двигателя, проверка работы навесного оборудование без движения. Движение на площадке (территории), на объекте, маршруте, планировочные работы, зачистные работы, отсыпка и погрузка грунта, грейдерование грунтов дорожного покрытия. Завершение стажировки проводится контрольной проверкой машинистом-наставником и руководителем стажировки, приобретенных знаний и навыков, управления машин. |
| 2 | Лица, закончившие обучение и получившие удостоверение на право управления колесными машинами категорий «AII», «В», «С», «D» и ранее не работавшие на них. | 10 смен |
| 3 | Машинисты-трактористы колесных машин категорий «AII», «В», «С», «D» имеющие перерыв в работе по специальности более одного года или при переводе с одной категории на другой | 5 смен |